



Comité consultatif sur l'accessibilité

Procès-verbal

le 19 novembre 2019

Salle Champlain

- Nota :*
- 1. Veuillez noter que ces procès-verbaux doivent être considérés comme étant PRÉLIMINAIRES jusqu'à ce qu'ils soient confirmés par le Comité*
 - 2. Le soulignement indique qu'il s'agit d'une nouvelle recommandation ou d'une recommandation modifiée approuvée par le Comité.*

Présents : Vice-Président: **Melanie Benard**
Membres: **Jo-Anne Bryan, Ana Maria Cruz-Valderrama, Kathleen Forestell, Murray Gallant, Don Patterson et Brian Wade**
Councillor **Matt Luloff (membre non-votant)**

Absents : Président: **Phillip B. Turcotte**
Membres: **Roy Hanes, Vania Karam et Jennie St-Martin**

Autres : **Paul Hussar, gestionnaire de programme, Construction et Design, Direction générale de la planification, de l'infrastructure et du développement économique**
Ralph Wiesbrock, associé, KWC Architects
Robert Grimwood, gestionnaire principal de projet, Transport durable

Kornel Musci, gestionnaire de programme, Politique et réseaux des transports

Ghislain Lamothe, gestionnaire de programme, Information du public et Communications

Kendall Gibbons, gestionnaire, Planification et Analyse des services, Innovation et Service à la clientèle

Tyler Cox, gestionnaire, Services législatifs

DÉCLARATIONS D'INTÉRÊT

Aucune déclaration de conflit d'intérêts n'est déposée.

ADOPTION DE PROCÈS-VERBAUX

Procès-verbal 4 - le 17 septembre 2019

CONFIRMÉ

COMMUNICATIONS

Réponses aux demandes de renseignements

- AAC 03-19 - Stationnement accessible dans la rue

PRÉSENTATIONS

1. INSTALLATION PARTAGÉE DE LA BIBLIOTHÈQUE PUBLIQUE D'OTTAWA ET DE BIBLIOTHÈQUE ET ARCHIVES CANADA CONSULTATION DU COMITÉ CONSULTATIF SUR L'ACCESSIBILITÉ

À L'ÉCHELLE DE LA VILLE

RECOMMANDATION DU COMITÉ

Que le Comité consultatif sur l'accessibilité prenne connaissance de la présentation et la commente comme il se doit.

Paul Hussar, gestionnaire de programme, Construction et Design, de la Direction générale de la planification, de l'infrastructure et du développement économique, et Ralph Wiesbrock, associé chez KWC Architects, présentent dans leurs grandes lignes les phases préliminaires de l'installation partagée de la Bibliothèque publique d'Ottawa et de Bibliothèque et Archives Canada. Une copie de la présentation est conservée au greffe municipal.

Les membres félicitent le personnel pour avoir respecté et surpassé les exigences énoncées dans la *Loi sur l'accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario*. Ils font les suggestions suivantes :

- Les aires d'embarquement et de débarquement pour les véhicules de Para Transpo et les véhicules accessibles pourraient être plus grandes.
- Ajouter un ascenseur.
- Sécurité des installations non genrées. Certaines n'ont qu'une entrée; on suggère donc de faire des ajustements et d'améliorer la sécurité aux entrées et sorties de ces installations.

Le Comité PREND ACTE de cette présentation.

2. RÉVISION DU PLAN DIRECTEUR DES TRANSPORTS

À L'ÉCHELLE DE LA VILLE

RECOMMANDATION DU COMITÉ

Que le Comité consultatif sur l'accessibilité prenne connaissance de la présentation et la commente comme il se doit.

Robert Grimwood, gestionnaire principal de projet, Transport durable et Kornel Musci, gestionnaire de programme, Politique et réseaux des transports donnent une présentation PowerPoint, dont une copie est conservée au greffe municipal.

Les membres formulent des commentaires et posent des questions, notamment sur les sujets suivants :

- Ils sont heureux de voir la Ville d'Ottawa collaborer avec la Commission de la capitale nationale sur des dossiers en lien avec les transports.
- Le Plan directeur des transports doit être harmonisé aux autres plans directeurs, dans un souci d'uniformité et d'équité.
- Les liens entre les changements modaux doivent être intégrés au plan.
- Ils aimeraient que le plan s'intitule *Pedestrian and Accessibility Plan* (« Plan sur la circulation piétonnière et l'accessibilité »).
- Les liens avec les voies réservées aux cyclistes devraient être faits par des sentiers polyvalents.

Le membre Patterson se porte volontaire pour représenter le CCA aux réunions du groupe de consultation.

Le Comité PREND ACTE de cette présentation.

MESURE À PRENDRE : Le coordonnateur donnera au personnel les coordonnées du membre Patterson.

3. MOTIONS – LES COMMUNICATIONS ET LES PERSONNES HANDICAPÉES
– UNE PRÉSENTATION DES SERVICES DE L'INFORMATION DU PUBLIC ET
DES RELATIONS AVEC LES MÉDIAS

À L'ÉCHELLE DE LA VILLE

RECOMMANDATION DU COMITÉ

Que le Comité consultatif sur l'accessibilité (CCA) prenne connaissance de la présentation sur les motions du CCA « [Les communications et les personnes handicapées](#) » et « [Projet de groupe de travail sur les communications](#) », et donne une rétroaction au besoin.

Ghislain Lamothe, gestionnaire de programme, Information du public et Communications, donne une présentation PowerPoint sur la réponse du personnel à deux motions du CCA, qui portent les communications et les personnes handicapées. Une copie de la présentation est conservée au greffe municipal.

Le Comité est très satisfait de la présentation et de la façon dont le personnel a répondu aux demandes formulées dans les motions susmentionnées. Il sera heureux de collaborer avec le personnel qui fait partie du groupe d'intervenants.

4. LES PRIORITÉS PROPOSÉES POUR LE MANDAT DU CONSEIL 2019-2022

ACS2019-ICS-ST-0003

À L'ÉCHELLE DE LA VILLE

RECOMMANDATION DU COMITÉ

Que le Comité consultatif sur l'accessibilité prenne connaissance de la présentation et la commente comme il se doit.

Kendall Gibbons, gestionnaire, Planification et Analyse des services, Innovation et Service à la clientèle, présente un survol des priorités pour le mandat du

Conseil 2019-2022. Une copie de la présentation est conservée au greffe municipal.

Au terme de la discussion, le Comité PREND ACTE de ce point d'information.

BUREAU DU DIRECTEUR MUNICIPAL

TRÉSORERIE ET FINANCES DE LA VILLE

5. BUDGETS PRÉLIMINAIRES DE FONCTIONNEMENT ET
D'IMMOBILISATIONS DE 2020 - COMITÉ CONSULTATIF SUR
L'ACCESSIBILITÉ

ACS2019-FSD-FIN-0007

À L'ÉCHELLE DE LA VILLE

RECOMMANDATION DU COMITÉ

Que le Comité consultatif sur l'accessibilité examine le budget 2020 et la commente comme il se doit.

La présidente suppléante Bernard informe le Comité qu'avant la réunion, des membres ont discuté avec le personnel de la marche à suivre pour le budget 2020.

Le membre Gallant se porte volontaire pour monter une présentation et la donner au nom du CCA lors des réunions de la Commission du transport en commun et du Comité des finances et du développement économique. Le bureau du conseiller Luloff offre l'aide du conseiller pour donner de la rétroaction au Comité et au Conseil, au besoin.

Le membre Gallant mentionne aussi qu'il parlera de Para Transpo lors de la réunion de la Commission du transport en commun, parce qu'il croit important que le CCA donne son avis sur ce sujet. Le Comité le remercie et accepte qu'il parle en son nom des questions susmentionnées.

6. RAPPORT DU COMITÉ CONSULTATIF SUR L'ACCESSIBILITÉ PORTANT
SUR LES COMMENTAIRES RELATIFS À LA LIGNE DE LA CONFÉDÉRATION
À L'ÉCHELLE DE LA VILLE
-

RECOMMANDATION DU COMITÉ

Que le Comité consultatif sur l'accessibilité prenne connaissance et approuve son rapport portant sur les commentaires relatifs à la Ligne de la Confédération.

REPORTÉ

7. GROUPES DE TRAVAIL - MISE-À-JOUR
À L'ÉCHELLE DE LA VILLE
-

RECOMMANDATION DU COMITÉ

Que le Comité consultatif sur l'accessibilité reçoive les mises-à-jour à titre d'information.

Les membres font le point sur les sujets suivants :

- Séances de consultation sur les modifications routières
- Table ronde des aînés

Le Comité PREND ACTE de ces points d'information.

8. CALENDRIER DES RÉUNIONS DE 2020

À L'ÉCHELLE DE LA VILLE

RECOMMANDATION DU COMITÉ

Que le Comité consultatif sur l'accessibilité adopte le calendrier des réunions de 2020.

ADOPTÉE

LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 21 h.

Coordonnatrice du comité

Vice-Présidente