

Plan d'action du Sommet pour les jeunes

Le Plan d'action du Sommet pour les jeunes a été créé à la suite du Sommet du maire pour les jeunes en fonction des commentaires fournis par les participants à cette occasion.

Mesures et description : Explication et description de la mesure qui sera prise.

Échéancier : Délai prévu pour la mise en œuvre de la mesure.

Responsable : Service de la Ville d'Ottawa responsable de la mise en œuvre de la mesure.

Noms et abréviations des différents services de la Ville d'Ottawa

CG Communications générales
 DE Développement économique
 POL Service de police d'Ottawa
 RH Ressources humaines
 SO Service Ottawa

SPLC Service des parcs, des loisirs et de la culture
 SPO Santé publique Ottawa
 SSC Services sociaux et communautaires
 STC Service de transport en commun
 UGC Urbanisme et Gestion de la croissance

Indicateurs : Exemples d'éléments qui témoigneront de la mise en œuvre de la mesure.

N°	Mesures	Description	Responsable	Indicateurs	Échéancier
1. Communications plus efficaces					
1.1	Créer un portail pour les jeunes sur le site Web de la Ville.	Concevoir la présentation et créer sur ottawa.ca l'infrastructure et la conception Web du portail pour les jeunes.	SO	Mise en fonction du nouveau portail pour les jeunes sur le site Web de la Ville d'Ottawa	2013
1.2	Déterminer le contenu du nouveau portail pour les jeunes et l'organiser	Adapter le contenu Web existant aux priorités des jeunes, et cibler les éléments qui s'adressent déjà	SSC (et Jeunesse)	Contenu prêt à être intégré au portail	2013

N°	Mesures	Description	Responsable	Indicateurs	Échéancier
		aux jeunes, les actualiser et voir s'il est pertinent d'y faire des ajouts.	Ottawa)		
1.3	Accroître l'utilisation du mot-clic #ottjeunes (#ottyouth) sur le compte Twitter de la Ville d'Ottawa.	Utiliser le mot-clic #ottjeunes (#ottyouth) dans les campagnes publicitaires pour faciliter les recherches et aider les jeunes à trouver les programmes, campagnes et services qui s'adressent à eux.	CG	Fréquence de l'utilisation du mot-clic par année	2013
1.4	Incorporer les jeunes comme groupe cible dans le processus de planification des communications au moyen de stratégies particulières.	Concevoir sur mesure et mettre à l'essai des initiatives de communication adaptées aux jeunes.	CG	Pourcentage de campagnes conformes au processus	2013
1.5	Examiner la possibilité de créer une revue en ligne.	Examiner la possibilité de créer une revue en ligne afin d'améliorer la communication par voie électronique auprès des résidents, y compris les jeunes.	CG	Progression (en pourcentage) de l'élaboration de la revue	2013
1.6	Faire la promotion des programmes en place auprès des jeunes (p. ex. : Career Cruising, Partenaires pour l'emploi).	Informar les jeunes des programmes et des services qui s'offrent à eux et en faire activement la promotion. Le portail pour les jeunes fera également la promotion de ces programmes.	SSC	Consignation des activités de sensibilisation et de promotion	2013
1.7	Mener une campagne publicitaire sur la prévention du vol de téléphones cellulaires.	Élaborer une campagne de prévention du vol de téléphones cellulaires qui cible les jeunes par divers moyens de communication.	POL	Élaboration et publication du matériel promotionnel adapté aux jeunes	2013
1.8	Élaborer une campagne de sensibilisation au programme Échec au crime à l'intention des jeunes.	Sensibiliser davantage les jeunes au programme Échec au crime.	POL	Progression (en pourcentage) de la mise en œuvre de la campagne Élaboration et distribution du matériel promotionnel adapté aux jeunes	2013

N°	Mesures	Description	Responsable	Indicateurs	Échéancier
				Nombre de présentations informatives à l'intention des jeunes élaborées et offertes	
1.9	Créer une plateforme de médias sociaux pour bâtir des ponts entre les jeunes et le Service de police (Facebook et Twitter).	Créer des comptes Facebook et Twitter pour le Comité consultatif sur la jeunesse (CCJ) du Service de police d'Ottawa.	POL	Activation des comptes Facebook et Twitter Nombre de mentions « J'aime », d'amis, d'abonnés et de gazouillis	2013
1.10	Élaborer un document décrivant les différents emplois et métiers (p. ex. : génie chimique ou civil, et programmation informatique) offerts à la Ville d'Ottawa.	Dresser un portrait des nombreuses perspectives de carrière offertes à la Ville et l'utiliser comme outil de promotion et d'information auprès des élèves. Cet outil peut être distribué aux jeunes par différents moyens (c.-à-d. écoles, bibliothèques et centres récréatifs) et sera accessible sur le portail pour les jeunes. Il serait utile pour le programme de mentorat et le programme d'observation au travail présentés ci-dessous.	RH	Élaboration du document et distribution aux jeunes au moyen de différents réseaux	2013
2. Amélioration des relations					
2.1	Sensibiliser les jeunes au rôle du personnel chargé de la sécurité du transport en commun et de l'application des règlements.	En collaboration avec le Service de police d'Ottawa, donner des présentations dans les écoles et les organismes jeunesse sur le rôle que joue le personnel chargé de la sécurité du transport en commun et de l'application des règlements dans la protection des usagers du transport en commun et de la population ainsi que sur le rôle que les jeunes peuvent jouer pour contribuer à la sécurité de tous.	STC	Nombre de présentations données par année (cible en 2013 : 50 présentations) Nombre de participants aux	De façon continue

N°	Mesures	Description	Responsable	Indicateurs	Échéancier
				présentations (cible en 2013 : 2 000 participants)	
2.2	Favoriser l'établissement de relations positives entre les jeunes et le Service de police grâce aux efforts du CCJ du Service de police d'Ottawa.	Le CCJ s'emploie à nouer des relations avec le personnel du Service de police.	POL	<p>Nombre de rencontres avec le CCJ</p> <p>Nombre de possibilités de collaboration et de partenariat ciblées dans le cadre d'initiatives conjointes</p> <p>Nombre de jeunes participant aux consultations</p> <p>Intégration de cette mesure au Plan directeur du Service de police d'Ottawa</p>	De façon continue
2.3	Mener des projets pilotes pour évaluer les effets de l'amélioration du service de transport en commun sur les jeunes.	Évaluer l'incidence des améliorations qui ont commencé à être apportées au service de transport en commun à la fin de 2012 pour répondre aux besoins des groupes visés par l'Optique d'équité et d'inclusion, comme les jeunes et les personnes qui ont peu d'options pour se déplacer.	STC	Présentation du rapport à la Commission du transport en commun	2014
2.4	Accroître la collaboration entre les coordonnateurs auprès des jeunes de toute la ville	Un peu partout dans la ville, des coordonnateurs auprès des jeunes travaillant pour divers organismes offrent des programmes et services à des jeunes et les aiguillent vers d'autres	SPO	Participation de 35 coordonnateurs auprès des jeunes aux formations et aux	2013

N°	Mesures	Description	Responsable	Indicateurs	Échéancier
		organismes. Ces coordonnateurs seront invités à suivre une formation en matière de santé visant à les renseigner sur les programmes et services offerts, à favoriser de meilleures relations et à améliorer la coordination des services.		activités de réseautage	
3. Participation à la prise de décisions					
3.1	Former un comité directeur jeunesse ayant pour mandat d'orienter et d'appuyer l'élaboration du Plan d'action du Sommet pour les jeunes. Le conseiller Fleury représentera le Conseil au sein du comité.	Le comité directeur jeunesse contribuera à surveiller le Plan d'action et à conseiller le personnel municipal sur la mise en œuvre des mesures du plan. Il dirigera et prendra des mesures liées à l'engagement civique.	SSC (et Jeunesse Ottawa)	Création du comité	2013
3.2	Le comité directeur jeunesse collaborera avec les services et les conseillers municipaux pour créer des initiatives de mobilisation.	Donner des conseils stratégiques sur la façon de mobiliser efficacement les jeunes et créer et mettre en œuvre des activités axées sur la sensibilisation et l'engagement.	SSC (et Jeunesse Ottawa)	Participation à la mise en œuvre d'au moins 2 initiatives de mobilisation	2013-2014
3.3	Consulter les jeunes du Bureau des services à la jeunesse et d'Opération rentrer au foyer au sujet des services de logement et de soutien.	Dans le cadre de la révision du système de services aux sans-abri à Ottawa et pour satisfaire aux exigences de différentes voies de financement fédérales et provinciales, la Direction des services de logement consultera les jeunes du Bureau des services à la jeunesse et d'Opération rentrer au foyer au sujet des services et des mesures de soutien nécessaires dans les trois prochaines années pour les jeunes sans-abri ou « à risque » de le devenir.	SSC	Consultation effectuée Rapport sur la consultation préparé et communiqué à Opération rentrer au foyer et au Bureau des services à la jeunesse	2013
4. Mentorat					
4.1	Mettre en œuvre un programme de mentorat pour les jeunes dans la Ville.	Le personnel de la Ville fera du mentorat auprès des jeunes selon leur cheminement de carrière, leur expérience de travail et d'autres domaines d'intérêt pour les jeunes (p. ex. : trois heures, jusqu'à trois jeunes par année). Les Services des bénévoles	SPLC (Investir Ottawa)	50 mentorats destinés aux jeunes d'ici 2014	2013 – Élaboration 2014 – Mise en œuvre

N°	Mesures	Description	Responsable	Indicateurs	Échéancier
		contribueront à la sélection, au jumelage et à la logistique liés au programme. Le Service des parcs, des loisirs et de la culture (SPLC) tablera sur les ressources de leadership des jeunes et l'expertise des autres services de la Ville.			
4.2	Mettre en œuvre un programme d'observation au travail pour les étudiants occupant un emploi d'été à la Ville d'Ottawa.	Créer un programme permettant aux étudiants occupant un emploi d'été de faire des stages d'observation au travail dans différents postes pour promouvoir la Ville en tant qu'employeur auprès de divers jeunes. Créer une trousse de communication et des outils pour faire la promotion du programme, y compris une séance d'orientation pour les jeunes.	RH	50 stages d'observation au travail	2014
5. Conseils pratiques de gestion de carrière					
5.1	Élaborer une série d'ateliers pour les jeunes sur les outils de la suite Microsoft (Word, Excel, Outlook et PowerPoint).	Axer les ateliers sur les compétences en informatique nécessaires au travail. Les ateliers doivent pouvoir être offerts dans les locaux de la Ville d'Ottawa ou ailleurs en exploitant le matériel et les services en place.	SSC	16 ateliers offerts par année	2013
5.2	Élaborer un atelier d'information sur le marché du travail avec des partenaires clés.	Présenter de l'information sur les tendances du marché du travail aux jeunes et aux parents de façon amusante et enrichissante afin de les sensibiliser à la planification d'un futur travail.	SSC	Élaboration de l'atelier 8 ateliers offerts par année	2013
5.3	Créer des possibilités de réseautage entre jeunes et entre jeunes et professionnels.	Donner des occasions aux jeunes de faire du réseautage avec d'autres jeunes et avec des professionnels reconnus pour pouvoir se renseigner et entreprendre un cheminement professionnel.	SSC	4 activités de réseautage par année	2014
5.4	Créer un programme de formation professionnelle pour les jeunes (ateliers, apprentissage en ligne, activités pratiques et mentorat).	Le programme sera axé sur le réseautage, la préparation à l'emploi et le développement d'habiletés pratiques. Il tirera parti des ressources et des connaissances des services d'emploi pour les jeunes, et son contenu sera élaboré en	SSC DE RH	Élaboration du programme de formation professionnelle pour les jeunes, qui sera	2014

N°	Mesures	Description	Responsable	Indicateurs	Échéancier
		collaboration avec des partenaires communautaires.	(Investir Ottawa)	annoncé et offert à au moins 20 jeunes par année	
6. Sensibilisation en milieu rural					
6.1	Créer un coin des jeunes dans le bulletin d'information Connexions rurales.	Donner des renseignements propres aux jeunes dans le bulletin d'information Connexions rurales, bulletin déjà distribué à environ 2 500 personnes et organismes.	UGC – Affaires rurales	Publication de 4 coins des jeunes par année	2013
6.2	Assurer la liaison entre les jeunes et la Ville par l'entremise des programmes de Santé publique Ottawa.	Le personnel de SPO affecté à des collectivités rurales fera la promotion des services municipaux auprès des jeunes de ces milieux.	SPO	Promotion de 40 services	2013-2014
7. Bénévolat					
7.1	Axer certains segments de la stratégie de services bénévoles de la Ville sur les jeunes.	Collaborer avec les coordonnateurs municipaux de bénévoles pour créer davantage de possibilités de bénévolat attrayantes pour les jeunes et promouvoir celles déjà en place auprès des écoles et dans différents médias. Un lien pourrait être inséré sur le portail pour les jeunes sur ottawa.ca pour mettre en évidence les possibilités offertes aux jeunes.	SPLC	Élaboration de matériel adapté aux jeunes Ajout d'un lien sur le portail pour les jeunes	2013
7.2	Faire participer les jeunes pour rendre la stratégie de services bénévoles de la Ville attrayante pour les jeunes.	En collaboration avec des jeunes de la région, rendre la stratégie de services bénévoles de la Ville attrayante pour les jeunes. Les jeunes devront respecter certains critères et donner de leur temps bénévolement. Ils recevront une reconnaissance officielle pour leurs efforts.	SPLC	Création de l'image de marque	2013
7.3	Examiner et mettre à jour les processus de demande de bénévolat et de recrutement et les actualiser au besoin pour les rendre les plus conviviaux possible.	Dans le cadre de la stratégie de services bénévoles, examiner et actualiser les processus actuels pour s'assurer que les formulaires, les outils et la formation sont adaptés aux jeunes et qu'ils assurent une expérience positive aux jeunes et aux autres	SPLC	Actualisation des processus	2013

N°	Mesures	Description	Responsable	Indicateurs	Échéancier
		groupes de population.			
7.4	Offrir des possibilités de bénévolat pour les jeunes aux bureaux du maire et des conseillers.	Les jeunes auront la possibilité de faire du bénévolat aux bureaux du maire et des conseillers. L'objectif est que chaque bureau dispose d'au moins un jeune bénévole en tout temps, tout au long de l'année. (p. ex. : un bureau pourrait avoir différents bénévoles à différentes périodes pendant l'année).	SPLC	24 bénévoles Pourcentage de jeunes satisfaits de leur expérience	2013-2014
8. Soutien par les pairs et interventions personnalisées					
8.1	Travailler auprès de jeunes pour déterminer et mettre en œuvre des stratégies visant à résoudre des problèmes de santé importants chez les jeunes	Santé publique Ottawa fera participer les jeunes au moyen de plusieurs mécanismes (groupes de discussion, consultations, Photo voice et comités d'élèves) pour cerner les priorités en santé, orienter la conception de programmes, fournir des commentaires sur les ressources offertes, et créer et mettre en œuvre des projets et des programmes relatifs à la santé. Les stratégies privilégiées par les jeunes seront présentées dans le rapport sur la mobilisation des jeunes du Conseil de santé du 6 mai.	SPO	150 participants à Photo voice Consultation de 50 jeunes 15 comités jeunesse	2013-2014
8.2	Présenter des messages et des programmes en matière de santé destinés aux jeunes dans les médias sociaux	La Ville utilisera les plateformes de médias sociaux de Santé publique Ottawa (p. ex. : Twitter, Facebook, Instagram et blogues) pour communiquer les programmes et initiatives en matière de santé de la Ville et du milieu communautaire.	SPO	Diffusion de 25 messages destinés aux jeunes dans les médias sociaux	2013-2014